



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE N.10

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ULPPIO TRAIANO"

Via di Dragone, 445 - 00126 Roma (RM) Tel.06/5219617 Fax 0652319301

E-mail rmic83600p@istruzione.it - rmic83600p@pec.istruzione.it - www.ictraiano.gov.it

C.F. 97197520584 - Cod. Mecc. RMIC83600P



UNI EN ISO
9001 : 2008
Certificato n. 5069 - A
Progettazione ed erogazione
di servizi di istruzione della
Scuola Secondaria di I grado



CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

Il giorno 22 giugno 2016, il comitato di valutazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo "Marco Ulpio Traiano" istituito ex art. 11 del D. Lgs. 297/1994, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della legge 107/2015

PREMESSO

- Che, considerata la natura sperimentale del triennio 2015-18, il Comitato agisce in una logica di ricerca, aperto e flessibile ai contributi che l'esperienza in itinere suggerirà di accogliere
- Che il Comitato si ispira ad un'idea di scuola come comunità coesa di pratiche, che ha il suo fondamento nella riflessione metodologica, nella ricerca, nella documentazione e nella condivisione, in un'ottica di miglioramento del singolo, dell'intera comunità professionale e dell'Istituzione
- Che il Comitato vuole sottolineare il carattere proattivo di orientamento al miglioramento dei criteri per la valorizzazione dei docenti
- Che è stato attuato un processo di condivisione nell'ambito del collegio docenti,

Firmato digitalmente da FRANCA CRAIZER

in conformità ai punti A, B, C dell'art.1 comma 129 della Legge 107/2015

DEFINISCE
con decisione unanime

i sottoelencati criteri, per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art.1 della legge 107/2015; in un'ottica di oggettività e di trasparenza, che mira alla osservabilità e verificabilità dei criteri, il Comitato definisce anche, a fianco di ogni criterio, gli indicatori, le evidenze documentali e i parametri per l'attribuzione del punteggio:

Area Legge 107, art.1, comma 129	Criteri	Indicatori	Evidenze/ documentazione	Parametri per l'attribuzione del punteggio
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica nonché al successo formativo e scolastico degli studenti	A.1 Valorizzazione del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica attraverso la presentazione di candidature per bandi e progetti esterni finalizzati anche al reperimento di risorse	A.1.1 Progettazione per bandi europei (PON, Erasmus..)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
		A.1.2 Progettazione per Bandi MIUR, USR, Regione...	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
		A.1.3 Progettazione per bandi di altri Enti di rilevanza comunale, regionale, nazionale e transnazionale	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti

	A.2 Valorizzazione del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica attraverso attività e produzione di documentazione per riconoscimenti esterni e certificazioni da Enti accreditati	A.2.1 Partecipazione al gruppo di lavoro per la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
		A.2.2 Lavoro individuale o partecipazione al gruppo di lavoro per altri riconoscimenti da Enti esterni accreditati	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, materiali prodotti, esiti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Materiali prodotti Esiti
	A.3 Valorizzazione per premi vinti da propri alunni o classi attraverso la partecipazione a gare transnazionali, nazionali, regionali, locali	A.3.1 Premi vinti da classi, gruppi di alunni o singoli alunni per attività svolte	Descrizione dell'attività svolta Premio ottenuto	Tipologia della gara Esiti
	A.4 Valorizzazione delle attività di coordinamento della partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni di classi diverse o di un intero gruppo classe	A.4.1 Coordinamento e organizzazione della partecipazione a gare e olimpiadi matematiche, logiche, linguistiche ecc., regionali e nazionali	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)

		A.4.2 Coordinamento e organizzazione della partecipazione a concorsi musicali esterni	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)
		A.4.3 Coordinamento e organizzazione della partecipazione ad altri concorsi esterni	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, contatti, alunni coinvolti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca, di incontri, contatti e del numero di alunni coinvolti nelle diverse fasi</i>)
	A.5 Valorizzazione della partecipazione a corsi promossi dall'Amministrazione per la formazione di figure significative per l'innovazione	A.5.1 Partecipazione alla formazione PNSD	Descrizione dell'attività svolta (<i>partecipazione agli incontri, processi attivati, esercitazioni svolte, lavori prodotti...</i>)	Partecipazione agli incontri in presenza Processi attivati Materiali prodotti
		A.5.2 Partecipazione alla formazione per Coordinatori dell'Inclusione	Descrizione dell'attività svolta (<i>partecipazione agli incontri, processi attivati, esercitazioni svolte, lavori prodotti...</i>)	Partecipazione agli incontri in presenza Processi attivati Materiali prodotti

	A.6 Valorizzazione dell'assunzione di responsabilità nei campi scuola e viaggi di istruzione	A.6.1 Partecipazione a campi scuola e viaggi di istruzione	Descrizione dell'attività svolta	Campi scuola e viaggi di istruzione effettuati
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	B.1 Valorizzazione delle responsabilità assunte in progetti di ricerca metodologica e didattica in collaborazione con Università o in progetti transnazionali europei ecc.	B.1.1 Coordinamento e/o particolari responsabilità in progetti di ricerca metodologica e didattica con l'Università	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, incontri, alunni coinvolti, processi attivati materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di competenze relazionali, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali prodotti
		B.1.2 Coordinamento e/o particolari responsabilità in progetti di ricerca metodologica e didattica transnazionali (Erasmus)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, contatti con i partner esteri e l'Agenzia Nazionale, organizzazione dei meeting, coordinamento delle classi coinvolte, gestione delle attività su wiki space della piattaforma etwinning, materiali prodotti ...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di competenze relazionali, linguistiche e multimediali, di ricerca ed elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
	B.2 Valorizzazione della partecipazione alla ricerca e all'innovazione	B.2.1 Lavoro individuale e/o di gruppo sulla declinazione e/o relativo curriculum delle competenze chiave	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati

	metodologica in relazione a quanto previsto nel RAV e nel PDM	B.2.2 Progettazione di UDA e/o modulistica operativa per l'Istituto	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
		B.2.3 Progettazione e validazione di strumenti valutativi innovativi (valutazione autentica)	Descrizione dell'attività svolta (<i>sessioni di lavoro, processi attivati, materiali prodotti...</i>)	Complessità del lavoro svolto (<i>in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione</i>) Processi attivati Materiali realizzati
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	C.1 Valorizzazione delle responsabilità assunte per il coordinamento didattico, la produzione di documentazione, i rapporti con i genitori	C.1.1 Coordinatori del consiglio di classe	Descrizione dell'attività svolta (<i>attività di coordinamento, rapporti con i genitori, documentazione prodotta...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo, competenze relazionali, di ricerca ed elaborazione</i>) Materiali prodotti
	C.2 Valorizzazione delle responsabilità assunte nello svolgimento di attività di supporto organizzativo, gestionale e didattico	C.2.1 Svolgimento di attività di supporto organizzativo e gestionale dell'istituzione scolastica, progettazione e realizzazioni di strumenti operativi utilizzati nell'istituzione stessa	Descrizione attività svolta (<i>sessioni di lavoro individuali e con il DS e altre figure di sistema dell'Istituzione scolastica, materiali e strumenti operativi prodotti...</i>)	Complessità del lavoro (<i>in termini di tempo, di ricerca, di processi, di elaborazione</i>) Materiali e strumenti operativi prodotti

	C.3 Valorizzazione delle responsabilità assunte per favorire il processo di inclusione	C.3.1 Rapporti con Municipio ed Ente gestore per la gestione della funzionalità quotidiana del servizio AEC	Descrizione attività svolta Registro di rendicontazione	Complessità del lavoro <i>(in termini di tempo, contatti e flessibilità)</i> Documentazione prodotta
		C.3.2 Somministrazione di farmaci secondo Protocollo con ASL Roma 3	Dichiarazione di disponibilità data	Disponibilità data
	C.4 Valorizzazione nella progettazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti	C.4.1 Diffusione di nuove pratiche didattiche conseguente ad una formazione specifica del docente	Descrizione dell'attività svolta <i>(incontri, processi attivati, materiali prodotti...)</i>	Complessità del lavoro svolto <i>(in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione)</i> Processi attivati Materiali prodotti
		C.4.2 Condivisione con i colleghi di esperienze didattiche innovative documentate	Descrizione dell'attività svolta <i>(incontri, processi attivati, materiali prodotti...)</i>	Complessità del lavoro svolto <i>(in termini di tempo, di ricerca e di elaborazione)</i> Processi attivati Materiali prodotti
	C.5 Valorizzazione delle responsabilità assunte nella supervisione e nell'accompagnamento del docente in anno di formazione	C.5.1 Tutor di docenti neo-immessi	Descrizione attività svolta <i>(Report delle diverse fasi, documentazione prodotta...)</i>	Complessità del lavoro <i>(in termini di tempo e di elaborazione)</i> Documentazione prodotta

Il Comitato evidenzia inoltre:

I presenti criteri sono da ritenere validi per il corrente anno scolastico 2015-16 relativamente ad attività svolte nel medesimo anno.

L'attribuzione del bonus viene erogato ai docenti di ruolo.

L'attribuzione del punteggio è effettuata dal Dirigente Scolastico, secondo i parametri definiti nella precedente tabella, utilizzando una scala da 1 a 10.

Ogni docente presenterà una descrizione delle attività svolte in relazione agli indicatori, utilizzando il modulo allegato al presente provvedimento.

La mancata presentazione della dichiarazione personale implica la consapevole rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del fondo, di cui ai commi 126, 127 e 128 dell' art.1 della legge 107/2015.

Per determinare il valore del bonus in relazione al punteggio totale del singolo docente, si procederà secondo il seguente calcolo: Totale del bonus premiale / somma di tutti i punteggi; somma ottenuta x punteggio del docente.

Il Comitato di valutazione si impegna, infine, all'eventuale revisione dei criteri per l'a.s.2016-17 entro il 15 ottobre 2016, valutata l'esperienza del presente anno scolastico, in considerazione del RAV e dello stato di avanzamento del Piano di miglioramento e sulla base di richieste di modifica ed integrazione presentate.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

Dirigente Scolastico Franca Craizer